



COMUNE DI ZOCCA

Provincia di Modena

COPIA

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 111
SEDUTA DEL 03 DICEMBRE 2013**

PROT. 10266

OGGETTO: "DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI RATEIZZAZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE (ONERI DI URBANIZZAZIONE+COSTO DI COSTRUZIONE) AI SENSI DELLA L.R. 31/2002 E DELLA L.R. 23/2004 E SS.MM.II., INERENTE LE PRATICHE EDILIZIE PREGRESSE (1999/2008) ACCOMUNATE DAL MANCATO INTROITO DEGLI ONERI CONCESSORI NELLE CASSE COMUNALI ED OGGETTO DI RECUPERO DELLO STESSO"

L'anno **duemilatredici**, questo giorno **TRE**, del mese di **DICEMBRE** alle ore **14,30**, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

	PRESENTI	ASSENTI
1. BALUGANI Pietro (Sindaco)	X	
2. BARBIERI Flavia	X	
3. CORSI Elia	X	
4. COVILI Manuele		X
TOTALE	3	1

Assiste il Segretario Generale del Comune di Zocca Dott. Rosario Napoleone redattore del presente verbale.

Il Sig. **Balugani Ing. Pietro** nella qualità di Sindaco, assume la Presidenza, e constata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'Ordine del Giorno.

Ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. _____ del _____

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE
N. 111 DEL 03.12.2013

OGGETTO: "DEFINIZIONE DELLE MODALITA' DI RATEIZZAZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE (ONERI DI URBANIZZAZIONE+COSTO DI COSTRUZIONE) AI SENSI DELLA L.R. 31/2002 E DELLA L.R. 23/2004 E SS.MM.II., INERENTE LE PRATICHE EDILIZIE PREGRESSE (1999/2008) ACCOMUNATE DAL MANCATO INTROITO DEGLI ONERI CONCESSORI NELLE CASSE COMUNALI ED OGGETTO DI RECUPERO DELLO STESSO".

LA GIUNTA MUNICIPALE

Preso atto delle precedenti relazioni e deliberazioni con le quali sono state stabilite le modalità di recupero dei contributi di costruzione non introitati nelle casse comunali ed inerenti pratiche edilizie pregresse precedentemente individuate (1999/2008) ed accomunate appunto dal noto mancato introito degli stessi contributi nelle casse comunali e dalla straordinarietà degli eventi che determinano condizioni del tutto particolari, che non hanno un riscontro nella vigente normativa, a cui si deve rispondere con misure che contemperino l'interesse pubblico al recupero di entrate e la posizione del privato ad avere un congruo periodo di tempo per recuperare le somme da versare, tenuto altresì in giusto conto della crisi economica che attanaglia privati e imprese;

Vista la Delibera di Giunta n. 118 del 27/10/2009 avente ad oggetto "Procedura per istanza di pagamento conseguente al mancato introito in Bilancio dei contributi di costruzione P.C. e D.I.A. Indirizzi" con la quale si delibera di

1. "DISPORRE relativamente ai pagamenti degli oneri concessori che possono essere accettati pagamenti rateizzati secondo le seguenti modalità:
 - a) Fino ad Euro 1.000,00 in unica soluzione,
 - b) Da Euro 1.000,00 a 8.000,00 entro un periodo massimo di anni due e con un massimo di nr. 6 rate uguali;
 - c) Da Euro 8.000,00 a 15.000,00 entro un periodo massimo di anni tre e con un massimo di nr. 9 rate uguali;
 - d) Oltre Euro 15.000,00 entro un periodo massimo di anni 4 e con un massimo di nr. 12 rate uguali;
 - e) Applicazione degli interessi legali a decorrere dalla data del titolo abilitativo al momento della scadenza dei singoli pagamenti."

Vista la Delibera di Giunta Municipale n. 60 del 22/06/2010 avente ad oggetto 2 Procedura per istanza di pagamento conseguente al mancato introito in Bilancio dei contributi di costruzione P.C. e D.I.A. Indirizzi", la quale richiama, in merito alla possibilità di rateizzazione, la Delibera di Giunta del punto precedente;

Vista la Delibera di giunta Municipale n. 110 del 29/11/2012 con la si prende atto "della Relazione ricognitiva dello stato delle pratiche e dei procedimenti propri del Servizio Tecnico comunale, a firma del Responsabile del Settore, arch. Serena Bergamini, (rif. 05/11/2012 prot. 8768)" e "della Relazione a firma del Responsabile del Settore, arch. Serena Bergamini, (rif. 31/10/2012 prot. 8686) avente ad oggetto "Relazione della Responsabile del settore ad integrazione della precedente in data 08/08/2012 prot. 6300 "trasmissione dei dati emersi a seguito dell'incarico dello Studio Tecnico Associato Torreggiani e Venturelli in merito alle pratiche edilizie oggetto di mancato introito" – definizione specifica degli atti e delle azioni da intraprendere – comunicazione", relazioni che recano anche le determinate predisposte a modello per il recupero degli oneri

nelle quali si propone la possibilità di una rateizzazione "semplificata" da utilizzarsi genericamente per tutte le posizioni ove richiesto, ovvero:

MODALITA' DI RATEIZZAZIONE DEL PAGAMENTO	
FINO AD € 1.000,00	IN UNICA SOLUZIONE
DA € 1.000,00	ENTRO UN PERIODO MASSIMO DI ANNI UNO E CON UN MASSIMO DI N. 4 RATE DELLA MEDESIMA ENTITÀ

Valutata la necessità, a seguito del percorso intrapreso di recupero dei contributi di costruzione non introitati, di procedere alla definizione di modalità di pagamento che prevedano diverse ed ulteriori possibilità di rateizzazione dell'importo definito dalla determina del responsabile del Servizio Autonomo di Verifica delle Pratiche Edilizie Progresse, a seguito di richiesta da parte della proprietà, che agevolino il privato nella corresponsione di quanto dovuto al fine di garantire al Comune l'introito e di scongiurare l'insorgere di ulteriori contenziosi ed i conseguenti oneri;

Considerata la necessità di procedere alla definizione di modalità che garantiscano parità di trattamento in relazione a tutte le posizioni che dovessero richiedere modalità di rateizzazione che prevedano tempi complessivi maggiori nel versamento di quanto previsto, anche in relazione all'ammontare dell'importo;

Ritenuto inoltre di definire con maggiore chiarezza le condizioni necessarie ed obbligatorie legate alla possibilità di rateizzazione maggiormente prolungata degli oneri concessori non versati attraverso l'unica modalità consentita dalla legge ed avente efficacia liberatoria e vale a dire presso la Tesoreria Comunale (Artt. 180, 209 del T.U.E.L. 267/2000 e ss.mm.ii., Regolamento di Contabilità del Comune di Zocca approv. Del. C.C. n. 63/96 e n. 108/96; Principio Contabile n. 2 Enti Locali – Gestione Sistema Bilancio Osservatorio Finanza e Contabilità degli Enti Locali 18/11/2008);

Dato atto che la presente deliberazione, ai sensi del primo comma dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 è corredata dal previsto parere Tecnico favorevole, come da certificazione acquisita agli atti di questa Amministrazione;

Dato atto inoltre che la presente deliberazione, ai sensi del primo comma dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 è corredata dal previsto parere Contabile favorevole, come da certificazione acquisita agli atti di questa Amministrazione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto il D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. 31/2002 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. 23/2004 e ss.mm.ii.;

AD UNANIMITÀ DI VOTI LEGALMENTE ESPRESSI

DELIBERA

1. **DI DISPORRE** relativamente ai pagamenti degli oneri concessori non precedentemente introitati e relativi alle pratiche edilizie progresse (1999/2008), che le istanze di rateizzazione, congruamente motivate da parte della proprietà e/o del titolare il titolo abilitativo, e/o di chi ne abbia interesse, presentate **secondo il modello allegato (A)**, verranno definite in conformità alle seguenti modalità:

- a. FINO AD € 1.000,00 – IN UNICA SOLUZIONE
- b. DA € 1.000,01 AD € 10.000,00 – ENTRO UN PERIODO MASSIMO DI ANNI 2
CON UN NUMERO MASSIMO DI 8 RATE
DELLA MEDESIMA ENTITÀ'
- c. DA € 10.000,01 AD € 20.000,00 – ENTRO UN PERIODO MASSIMO DI ANNI 3
CON UN NUMERO MASSIMO DI 12 RATE

DELLA MEDESIMA ENTITA'

d. OLTRE € 20.000,01 –

ENTRO UN PERIODO MASSIMO DI ANNI 4
CON UN NUMERO MASSIMO DI 16 RATE
DELLA MEDESIMA ENTITA'

- e. Si prevede l'applicazione degli interessi legali a decorrere dalla data di avvenuto rilascio del titolo abilitativo e/o presentazione DIA/SCIA sino al momento della scadenza dei singoli pagamenti dei singoli ratei;
2. **DI DISPORRE INOLTRE CHE** tale rateizzazione sia condizionata alla presentazione di una fidejussione bancaria o assicurativa, a prima richiesta scritta del Comune di Zocca, con esclusione del beneficio di cui al 2° comma dell'art. 1944 del Codice Civile, senza opporre eccezioni o dilazioni e senza la preventiva escussione del debitore principale, **redatta secondo il modello allegato (B)**, che garantisca al Comune l'importo non versato nell'immediato, maggiorato degli interessi legali per il lasso di tempo in cui perdura la rateizzazione specificando che sarà applicato da subito, al momento della definizione della rateizzazione, il tasso di interesse in corso nel periodo interessato. Il Comune procederà all'escussione delle rate non versate decorso inutilmente la scadenza dei ratei;
3. **DI DICHIARARE** il presente atto, previa apposita e distinta votazione e con voto unanime favorevole immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'Art. 134 del D.Lgs. 18 Agosto 2000.

MODELLO A

RICHIESTA DI PAGAMENTO RATEALE AI SENSI DELLA L.R. 31/2002 E SS.MM.II., DEGLI ONERI DI CUI ALLA DET. N. ___ DEL ___/___/___ ED INERENTI LA PRATICA EDILIZIA PREGRESSA N. ___ DEL ___/___/___.

Il/La sottoscritto/a

Cognome Nome

Nato/a a Prov. il

Residente nel Comune di Prov.

in Via n.

C.F. Tel.

e-mail.

In proprio in qualità di:

PROPRIETARIO

COMPROPRIETARIO

AVENDONE TITOLO A SEGUITO DI

oppure

Non in proprio in qualità di

Della

Con sede in via n.

Codice Fiscale/P.IVA Tel.

e-mail.

PEC.

In riferimento alla Determina n. ___ del ___/___/___ inerente la pratica edilizia:

Denuncia di Inizio Attività n. ___ prot. n. ___ del ___/___/___

Permesso di Costruire n. ___ prot. n. ___ del ___/___/___

relativa ad interventi da eseguire sull'immobile sito nel Comune di Zocca:

Località :	Via/Piazza :	n.c:
Identificazione catastale	Foglio	Particella

COMUNICA

di voler procedere al pagamento dell'importo di cui alla Determina n. ___ del ___/___/___, in forma rateale secondo le modalità previste dalla Delibera di Giunta Comunale n. ___ del ___/___/___, e pertanto si impegna a corrispondere il contributo dovuto ai sensi dell'art. 27 della L.R. 31/2002 e ss.mm.ii. con le sotto indicate modalità:

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE:

(consapevole/i delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'Art. 76 del D.P.R. 445/2000)

- Il versamento dell'importo dovuto, deve essere garantito da apposita polizza fideiussoria o fideiussione bancaria, redatta secondo lo schema predisposto dal Comune, che garantisca al Comune l'importo non versato nell'immediato ed indicato nella determina di cui all'oggetto, maggiorato degli interessi legali per il lasso di tempo in cui perdura la rateizzazione, garanzia da presentarsi entro 30 gg. dalla comunicazione di accoglimento della presente richiesta;
- E' applicato da subito, al momento della definizione della rateizzazione, il tasso di interesse in corso per il lasso di tempo in cui perdura la rateizzazione.
- La garanzia deve essere pagabile a "semplice richiesta scritta del Comune di Zocca, senza opporre eccezioni o dilazioni e senza preventiva escussione del debitore principale" con pagamento entro 15 giorni dalla semplice richiesta dell'amministrazione beneficiaria.

- La garanzia deve avere **durata minima di anni uno**, provvista di automatico rinnovo sino all'emanazione di lettera liberatoria da parte del Comune di Zocca.
- Per lo **svincolo della garanzia** prestata per la rateizzazione della somma dovuta l'interessato dovrà presentare apposita istanza alla quale allegare copia delle ricevute rilasciate dalla Tesoreria Comunale comprovanti il versamento delle singole rate.

Zocca li __/__/____

IN FEDE

(FIRMA DE__ DICHIARANT__)

Modalità di dimostrazione del versamento e di determinazione delle date di scadenza delle rate:

I documenti idonei alla dimostrazione dell'effettuato pagamento consisteranno nelle attestazioni di pagamento rilasciate dalla **Tesoreria Comunale – Banco Popolare Società Cooperativa – su c/c n. 000000001001 – ABI 5034 – CAB 67080 – CIN P – IBAN IT96 P 05034 67080 000000001001.**

MODELLO B

SCHEMA PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA POLIZZA FIDEIUSSORIA O FIDEIUSSIONE PER LA RATEIZZAZIONE DEGLI ONERI DI CUI ALLA DET. N. ___ DEL ___/___/___ ED INERENTI LA PRATICA EDILIZIA PREGRESSA N. ___ DEL ___/___/___, AI SENSI DELLA L.R. 31/2002 E DELLA L.R. 23/2004 E SS.MM.II.

La garanzia fideiussoria dovrà essere prestata da un Istituto di credito o da una Compagnia di Assicurazioni abilitata al ramo cauzioni e dovrà garantire il pagamento di tutte le rate ed inoltre, nell'ipotesi di mancato o ritardato pagamento da parte del debitore principale, dovrà garantire o il pagamento degli aumenti previsti dall'art. 20 della L.R. 23/2004 o la possibilità di escussione immediata e diretta della rata non corrisposta nei termini assegnati.

Al fine di evitare spiacevoli divergenze è necessario che la garanzia sia formulata secondo lo schema che segue:

“La sottoscritta (Compagnia di Assicurazione o Istituto di Credito), con la presente polizza garantisce al Comune di Zocca il pagamento della somma complessiva di Euro relativa a **contributo di costruzione/diritti di segreteria ed interessi legali secondo quanto indicato nella Determina n. ___ del ___/___/___** che la Ditta: si è impegnata a versare allo stesso Comune secondo il seguente schema indicante la scadenza delle rate ed i relativi importi (riportare quanto espresso nella Determina di riferimento):

Determinazioni	Importo complessivo da corrispondere	Termine di scadenza versamento	RATEIZZAZIONE			
Determina n. ___ del ___/___/___	_____	_____	_____	_____	_____	_____
		Sudd. x 4	_____	_____	_____	_____
		Interessi al ___ (Tasso legale ad oggi)	_____	_____	_____	_____
		Importo complessivo rata	_____	_____	_____	_____

Tali somme sono dovute dal contraente in relazione al contributo di costruzione/diritti di segreteria ed interessi legali, come definiti nella Determina n. ___ del ___/___/___, ed inerenti la pratica edilizia:

- Denuncia di Inizio Attività n. ___ prot. n. ___ del ___/___/___
 Permesso di Costruire n. ___ prot. n. ___ del ___/___/___

relativa ad interventi da eseguire sull'immobile sito nel Comune di Zocca:

Località :	Via/Piazza :	n.c:
Identificazione catastale	Foglio	Particella

AVVERTENZA

Nelle condizioni della polizza o della fidejussione bancaria dovrà essere riportato quanto sotto descritto.

- Il ritardato o il mancato pagamento dei supplementi di premio non è opponibile all'assicurato ai fini della validità della garanzia;
- La Società Assicuratrice o l'Istituto di Credito si impegna a soddisfare l'obbligazione a semplice richiesta scritta del Comune di Zocca, con esclusione del beneficio di cui al 2° comma dell'art. 1944 del Codice Civile, senza opporre eccezioni o dilazioni e senza la preventiva escussione del debitore principale (pagamento entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'amministrazione beneficiaria);
- Liberazione del contraente dagli obblighi di polizza: il contraente, per essere svincolato dagli obblighi della presente polizza, deve consegnare alla Società o all' Istituto di Credito una dichiarazione rilasciata dal Comune di Zocca che liberi la Società o l'Istituto di Credito da ogni responsabilità in ordine alla garanzia prestata. Per l'ottenimento di tale dichiarazione il contraente dovrà presentare apposita istanza alla quale dovrà essere allegata copia delle ricevute rilasciate dalla tesoreria comunale comprovanti il versamento di ogni singola rata. La fidejussione dovrà avere efficacia sino al momento della liberazione del contraente dagli oneri ed obblighi sopra indicati, liberazione da comprovarsi come sopra indicato.

Comune di Zocca
(Provincia di Modena)

Deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 03/12/2013

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

F.to Ing. Pietro Balugani

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Rosario Napoleone

Certificato di pubblicazione

Il presente atto deliberativo viene oggi pubblicato all'Albo Pretorio e vi resterà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Rosario Napoleone

05 DIC. 2013

Zocca, li _____

Dichiarazione di conformità

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Zocca, li _____

05 DIC. 2013

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Rosario Napoleone

Dichiarazione di esecutività

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____
() ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (immediata eseguibilità);
() decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000, n°267).

16 DIC. 2013

Il Segretario Comunale

F.to Dott. Rosario Napoleone

19 DIC. 2013

Zocca, li _____